# 「求人説明会・ミニ面接会」参加申込フォーム

参加希望日をご記入ください。

| 参加希望日 | 開催日 | 申込期限日 |
|---|---|---|
| 第１希望<br>月　　日 | 2/9（金） | 1/9（火） |
| | 2/28（水） | |
| 第２希望<br>月　　日 | 3/7（木） | 2/5（月） |
| | 3/13（水） | |

＊参加申込みが多い場合は期限前に締切ることがございますので、ご了承ください。

| | |
|---|---|
| 事業所名 | （求人事業所番号　　） |
| 住　　所 | 〒　　― |
| 電話番号<br>（ＦＡＸ）<br>（メールアドレス） | （　　）　　―<br>（　　）　　―<br>どちらか選択<br>（代表メール・個人メール） |
| 担当者名 | （役職　　）<br>ご担当者　　（ご担当者と連絡がとれる番号をご記入ください　　） |
| 参加者名/人数 | （　　/　　人） |
| 求人番号<br>※紹介期限のご確認をお願いいたします。<br>有効期限が切れる求人は、ハローワークインターネット（求人者マイページ）より更新をお願いいたします。 | ※ハローワーク求人票の左上にある番号をご記入ください。（求人は 10 件まで）<br>追加求人、求人取り下げの際は事務局までご連絡をお願い致します。 |
| 確認事項<br>（○で囲んでください） | ① ホームページに企業名を掲載　　する・しない<br>② 求人票に参加企業の表記　　する・しない<br>（②は事業所登録がハローワーク弘前の場合可能です。）<br>③ ハローワーク事業所マイページ　　有・無<br>④ 説明会でのパソコン使用　　する・しない<br>※　決定通知書発送後の参加辞退はお受けできませんのでご了承ください。 |
| 備　　考<br>（必ずご記入ください。） | ※リーフレット掲載の仕事内容（職種）欄にＰＲ文 50 字程度 |

郵送又はホームページからお申込みください。求人番号を確認の上、折り返しご連絡いたします。